

Tecnologias da Informação e da Comunicação**Ficha Listas e Macros – Folha de Cálculo**

Elabore a seguinte folha de cálculo tendo em conta as instruções incluídas na própria folha de cálculo:

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2		Nome	Aniversário	Telefone	E-mail	Idade	
3		Vanda Rocha	03-Fev	243654739	vrocha@email.pt	14	
4		Ruben Pedro de Carvalho	28-Jul	352738904	rpc@iol.pt	17	
5		Paulo de Castro Silva	12-Mai	40404583	pcs@gmail.com	21	
6		Paula Santos	08-Abr	243657098	psantos@mail.pt	18	
7		Mariana Silva	16-Ago	858484848	mariana@gmail.com	14	
8		Luciano Almeida	23-Abr	437392738	lalmeida@megamail.pt	56	
9		Emanuel Silva	10-Set	263950367	emasilva@mail.pt	25	
10		Emanuel Silva	04-Out	738292099	esilva@megamail.pt	38	
11		Emanuel Silva	03-Mai	222222222	ems@mail.pt	14	
12		Eduardo Miguel Pereira	21-Mai	354627384	emp@aeiou.pt	38	
13		Cristina Rodrigues	09-Abr	435368492	cr@megamail.pt	22	
14		Carlos Lopes	13-Set	364574837	clopes@hotmail.com	15	
15		António Pires da Fonseca	05-Dez	123333467	apdf@mail.pt	32	
16							
17							
18		1. crie a lista acima					
19		2. Ordene os dados por idade e depois por ordem alfabética.					
20		3. Insira um filtro automático que mostre apenas os registos cujo campo idade					
21		é maior ou igual a 20, no entanto sejam também diferentes de 38.					
22		4. Crie uma macro para colocar o texto a negrito, itálico e tamanho 20. TECLA: CTRL + F					